

関東春ロボコン2026

応募要項

2025年10月17日
関東春ロボコン運営委員会

1. はじめに

関東春ロボコン（春ロボ）とは、NHKロボコンを目指す大学・高等専門学校の新人チームによるロボット競技会です。NHKロボコン大会に近い環境で経験を積むことにより、技術のみならずチーム運営面での課題の発見・解決を経験すると共に、学校間の交流から様々な刺激や学びを得る場でもあります。この競技会を経てNHKロボコン大会でより活躍できるよう準備してもらうことを目指しています。

春ロボコンにおける新人教育上でのマイルストーンは、
「上級生の監督からより自立した状況下で自分たちの力量を理解した上で向上させ、一定の期間内で確実にタスク達成が可能なロボットを組み上げられるようになる」ことです。

ロボコン大会での成績は、技術面のみならずチーム運営やスケジュール管理に至るまでの総合的な能力に大きく影響を受けます。特に新人教育の大会で、エントリー時点での計画通りにロボットを動作させているチームは非常に稀です。

実現性のある目標や計画の設定、またNHKロボコン大会に向けての開発力向上を意識し、「理想的なスケジュールに振り回される開発」ではなく、「十分な性能を持ったロボットの開発計画を立案する」また「当初計画した性能のロボットを当初計画した通りに開発する」という段階まで進まれることを期待します。

大会出場者が明確な目標とその実現手法を持って今後のロボコン大会に参加できるよう、運営側でも可能な限りサポートを行っていきます。各校の上級生においても、特に安全監督、新人チームからの要望に沿った支援、また設計や計画への実現性評価の提示をお願いします。

2. 開催概要

- 名 称 関東春ロボコン
- 主 催 関東春ロボコン運営委員会
- 競技課題 “10周年の祝奏（ファンファーレ）”
 - ※ 競技課題は、別途「関東春ロボコン2026 競技課題」をご覧ください。
 - 大会情報は、「関東春ロボコン公式ホームページ」にて随時更新されます。
<https://kantouharurobo.com/haru/>
- 日 程 2026年3月18日～19日
- 会 場 高尾の森わくわくビレッジ 体育室2・3

3. 応募規定

(0) 大会への参加資格

NHKロボコン大会に出場する意思のあるチームの学生によって構成されるチーム。

※ 1つの学校から複数チームの応募及び出場が可能です。

(1) 大会出場までの流れ

- | | | |
|----------------|--------------------------|------------|
| 1. プレエントリー締切 | 2025年11月12日 (水) 18:00 | 春ロボコン運営 必着 |
| 2. エントリーシート締切 | 2025年11月12日 (水) 18:00 | 春ロボコン運営 必着 |
| 3. アイデアシート一次締切 | 2025年11月26日 (水) 18:00 | 春ロボコン運営 必着 |
| 4. アイデアシート最終締切 | 2025年12月10日 (水) 18:00 | 春ロボコン運営 必着 |
| 5. 出場登録 | 2026年 1月14日 (水) 18:00 | 春ロボコン運営 必着 |
| 6. 写真審査 | 2026年 2月11日 (水) 18:00 | 春ロボコン運営 必着 |
| 7. ビデオ審査 | 2026年 2月25日 (水) 18:00 | 春ロボコン運営 必着 |
| 8. ロボット説明書 | 2026年 3月11日 (水) 18:00 | 春ロボコン運営 必着 |
| 9. 大会 | 2026年 3月18日 (水) ~19日 (木) | |

※各種提出書類の締切に遅れたチームは出場停止処分となりますのでご注意ください。

(2) 事前応募（プレエントリー）

所定のフォーム（以下「プレエントリーフォーム」）に必要事項を記入し、関東春ロボコン運営委員会へ送信ください。回答後、協賛企業からの物品提供に関するご案内をお送りします。早めにプレエントリーを行っていただくことで、協賛企業からの物品提供に関するご案内を早めに行うことが可能です。

★ 締切：2025年11月12日 (水) 18:00 必着

★ フォーム：

[関東春ロボコン2026プレエントリーフォーム](#)

※ プレエントリー後、正式エントリーをキャンセルすることはできません。

※ プレエントリーを行ったのみではエントリー完了とはなりません。締切までにエントリーシートを提出してください。

※ 1つの学校から複数チーム応募する場合、各チームごとにプレエントリーを行ってください。

(3) 応募（エントリー）

所定の応募用紙（以下「エントリーシート」）に必要事項を記入し、関東春ロボコン運営委員会へ共有ください。

エントリーシートの記入・提出にあたっては、[5.各書類記入・提出にあたっての注意点](#)を参照してください。

★ 提出先：関東春ロボコン運営委員会 (harurobocon@gmail.com)

★ 締切：2025年11月12日 (水) 18:00 必着

★ テンプレート：

[KantouHaruRobocon_2026_エントリーシート_学校名_チーム名](#)

★ エントリーシート記載例：

[KantouHaruRobocon_2026_エントリーシート_関東春夏大学_春夏記載例.pdf](#)

(4) 書類審査

所定の応募用紙（以下「アイデアシート」）に必要事項を記入し、関東春ロボコン運営委員会へ共有ください。

アイデアシートの記入・提出にあたっては、[5.各書類記入・提出にあたっての注意点](#)を参照してください。

★ 提出先： 関東春ロボコン運営委員会 (harurobocon@gmail.com)

★ 一次締切：2025年11月26日（水） 18:00 必着

★ 最終締切：2025年12月10日（水） 18:00 必着

★ テンプレート：

 KantouHaruRobocon_2026_アイデアシート_学校名_チーム名

★ アイデアシート記載例：

 KantouHaruRobocon_2026_アイデアシート_関東春夏大学_春夏記載例.pdf

※ 原則一次締切までに応募してください。一次締切までに応募があった場合、アイデアシートを運営委員会にて添削いたしますので、指摘があれば修正を加えて最終締切までに再提出してください。

(5) 出場登録

書類審査を通過したチームは、審査結果通知とともに運営委員会より送付する「出場登録要項」に従って出場登録を行ってください。

★ 提出先： 関東春ロボコン運営委員会 (harurobocon@gmail.com)

★ 締切：2026年1月14日（水）18:00

※ 出場登録書が受理され、出場登録が完了したチームの出場辞退は原則として認めません。

(6) 写真審査

ロボットの製作がスケジュール通りであることを確認するために、ロボットの写真を提出していただきます。

★ 提出先： 関東春ロボコン運営委員会 (harurobocon@gmail.com)

★ 締切：2026年2月11日（水）18:00 必着

(7) ビデオ審査

出場登録を終え大会への出場が決まったチームは、運営委員会がロボットの安全性やルールへの適合性を確認するために、ビデオを提出していただきます。ビデオを提出するチームは、フィールド全体を撮影する固定カメラで、勝利条件を達成する動画を撮影し、ノーカット・無編集の状態のビデオを提出してください。

★ 提出先： 関東春ロボコン運営委員会 (harurobocon@gmail.com)

★ 締切：2026年2月25日（水）18:00 必着

※ビデオを提出しないチームは大会に出場できません。

※提出していただいたビデオの内容がシード権に影響する場合があります。

(8) ロボット説明書の提出

ロボットの各機構の詳細を説明した「ロボット説明書」を提出してください。

★ 提出先： 関東春ロボコン運営委員会 (harurobocon@gmail.com)

★ 締切：2026年3月11日（水）18:00 必着

4. 運営への問い合わせ

(1) 競技課題に関する質問

1. 競技課題に関する質問は、「競技課題」や「フィールド図面」、その他運営委員会が公開している各資料によく目を通した上で、「[関東春ロボコン公式ホームページ](#)」にある問い合わせ指示に従って運営委員会まで送信ください。
2. 頂いた質問は、回答を添えて「Q&A」として公開することがあります。

※ 質問は1回につき5問までとします。この際、1つの質問の中に複数の質問事項を含めることのないようにしてください。

※ 回答は運営委員会からE-mailで随時お送りします（回答には2週間程かかります）。回答を受け取るまでは、次の質問はできません。

※ 「競技課題」や「フィールド図面」への補足や訂正等も、随時公式ホームページに掲載するので、必ず定期的に参照してください。

(2) その他の質問

1. 応募チームからのルールに関するもの以外の質問は、「関東春ロボコン公式ホームページ」にある問合せ指示に従って、運営委員会までお送りください。

5. 各書類記入・提出にあたっての注意点

(1) 各書類提出の手順

審査に利用する全ての書類はこの手順に従って提出を行ってください。

- 1 運営が提供する **Google Docs 形式のテンプレート**を複製します。
★ 手順：チーム担当者の Google アカウントでテンプレートを開き、「ファイル→コピーを作成」すると、チーム担当者の Google アカウントのドライブにテンプレートが複製されます。
- 2 ドキュメント名の「学校名」及び「チーム名」を書き換えます。
★ 例：「KantouHaruRobocon_2026_エントリーシート_関東春夏大学_春夏記載例」
- 3 次の「(2) 記入のポイント・注意事項」に沿って必要事項を記入します。
- 4 前章で規定される提出先アドレスに記入したエントリーシートへのコメント権限を付与し、エントリーシートへのリンク (URL) をお送りください。
★ 手順：画面右上の「共有」ボタンをクリックし、①「ユーザーやグループを追加」の欄に提出先アドレスを入力し、②右の「編集者」を「閲覧者（コメント可）」に変更し、③「通知」のチェックボックスをチェックした状態で、「送信」を押してください。

(2) 記入のポイント・注意事項

- 1 各書類は体裁が崩れることを防ぐため、**テンプレートを複製した上でGoogle ドキュメント上で編集**を行ってください。
- 2 各ページの冒頭に枠で記載されている（記入のポイント）は、削除してください。
- 3 運営からチームへの連絡はE-mailで行います。E-mailアドレス（携帯メール不可）を必ず記入してください。
- 4 各ページは指定されたページ数以内でまとめてください。指定ページ数を超えたページは、評価の材料にしません。また、多く書くことが高い評価につながるわけではありませんが、十分な内容が記載されていなければ再提出を求めま

- す。
- 5 ロボットの開発（製作）体制が十分であるかどうか、開発（製作）スケジュールが計画的であるかどうかなどを確認しますので、必ず記入してください。
 - 6 基本的な課題攻略のための戦術や戦略について、競技ルールに反していないかどうかをしっかりと確認した上で記述してください。
 - 7 機構や制御等の技術面については詳細が詰め切れている必要はありませんが、大会までのスケジュール及びその計画の守り方、また競技課題の達成方法については特に綿密に記載してください。
 - 8 安全対策は常に、すべてにおいて最優先されるべき課題です。ルールブックの記載も踏まえた上で、ロボット開発段階で新たに想定される危険性も考慮し、継続的に検討、実施してください。
 - 9 運営側で作成した記載例（前掲）がありますので、記入にあたって参考にしてください。
 - 10 再提出を求められた際には期日までに指摘部分の修正を行い、変更した旨をメールにて運営委員会までお知らせください。

【応募要項に関する問合せ先】
関東春ロボコン運営委員会
E-mail : harurobocon@gmail.com